

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 86 с углубленным изучением отдельных предметов языков» Советского района г.Казани

ПРИКАЗ

№ 117

от 22.03. 2024 года

**О приеме в первый класс
на 2024/2025 учебный год и назначении
ответственных лиц**

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(часть 3.1 введена Федеральным законом от 02.12.2019 N 411-ФЗ), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции), Постановления Исполнительного комитета города Казани от 29.12.2021 № 3515 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани», приказа Муниципального казенного учреждения «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования Казани» № 390/02-05-02 от 11 .03.2024 «О приеме детей в 1 класс», с целью обеспечения прав граждан на прием детей в общеобразовательную организацию

Приказываю:

1. Организовать прием детей в МБОУ «Школа № 86» в строгом соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (в действующей редакции), Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани», утвержденным Постановлением Исполнительного комитета города Казани от 29.12.2021 № 3515, Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 86 с углубленным изучением отдельных предметов» Советского района г.Казани;
2. Утвердить график 10 – дневных адаптационных курсов по подготовке детей к школе для детей микрорайона с 27 мая по 7 июня 2024 г. (Приложение№1);
3. Утвердить состав комиссии по приему документов граждан (Приложение №2);
4. Хайруллину Ф.Р., заместителя директора по учебной работе, назначить ответственным лицом по приему документов граждан в первый класс на 2024/2025 учебный год;
6. Хайруллиной Ф.Р., ответственному лицу :

6.1 организовать работу комиссии в строгом соответствии с утвержденным Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 86»

6.2 обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) будущих учащихся о порядке приема детей в первый класс;

6.3 не допускать проведение вступительных испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам при приеме детей в первый класс;

6.4 . обеспечить условия обучения и воспитания граждан на родном языке, исходя из возможностей общеобразовательного учреждения, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

6.5 не допускать осуществления сбора денежных средств с родителей будущих первоклассников;

6.6. обеспечить контроль за выполнением графика 10 - дневных адаптационных курсов по подготовке детей к школе для детей, зарегистрированных на закрепленной территории;

6.7. организовать работу горячей линии для родителей по вопросам приема детей в первый класс на весь период приема документов - телефон: 8 (843)2989143.

7. Утвердить дни недели для приема документов граждан : среда с 15:00-17:00; суббота 12.00-14.00 (Приложение 3).

8. Антоновой Е.Н., заместителю директора по учебной работе, разместить на информационном стенде и на сайте школы перечень необходимых документов для приема обучающихся в 1 класс до 30.03. 2024 года.

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Р.Галеева

С приказом ознакомлены:

Ф.Р.Хайруллина

Е.Н.Антонова

График
10- дневных адаптационных курсов по подготовке детей к школе для
детей микрорайона с 27 мая по 7 июня 2024 г. на базе школы №86

<i>Дата</i>	<i>Время</i>	<i>Ответственное лицо</i>
27.05	12.00-14.00	Галяутдинова А.А.
28.05	12.00-14.00	Галяутдинова А.А.
29.05	12.00-14.00	Шугурова О.А.
30.05	12.00-14.00	Шугурова О.А.
31.05	12.00-14.00	Шугурова О.А.
03.06	12.00-14.00	Корсакова Г.Ф.
04.06	12.00-14.00	Корсакова Г.Ф.
05.06	12.00-14.00	Корсакова Г.Ф.
06.06	10.00-12.00	Морозова О.Г.
07.06	10.00-12.00	Морозова О.Г.


Состав комиссии по приему документов граждан

№	ФИО	должность
1	Хайруллина Ф.Р.	Заместитель директора по УР
2	Абдуллина З.М.	Учитель начальных классов
3	Галяутдинова З.А.	Учитель начальных классов

График
приема документов в 1 класс

Адрес прописки (пребывания)	День недели	Время	Ответственный	Кабинет
ул. Высотная, 7 ул. 2-я Даурская , 2,3, 4 к.2, 4 к.3,5, 7,9,11, 13,15	среда	15.00- 17.00	Абдуллина З.М.	Кабинет № 206
ул. Карбышева, 1, 2,3, 6, 7, 8, 12/1, 14, 30,32,34,36	суббота	12.00.- 14.00	Абдуллина З.М.	Кабинет № 206
ул. Отрадная, 4, 5, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 18, 20, 24, 32 ,38, 40,44,46	среда	15.00- 17.00	Абдуллина З.М.	Кабинет № 206
ул. Даурская, 9, 11, 17, 20, 20а, 21, 22, 22а, 23, 24, 24а, 25, 27, 27а, 29,31, 33,34б, 35а, 36, 37, 39, 40	суббота	12.00- 14.00	Абдуллина З.М.	Кабинет № 206
ул.Латышских Стрелков 2а, 4, 4а, 6, 8, 8а, 10, 10а, 12а, 14	среда	15.00- 17.00	Абдуллина З.М.	Кабинет № 206

Лист согласования к документу № вн.-4 от 25.03.2024
Инициатор согласования: Галеева Г.Р. Директор
Согласование инициировано: 25.03.2024 13:09

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галеева Г.Р.		 Подписано 25.03.2024 - 13:09	-